



|                 |                                  |
|-----------------|----------------------------------|
| Wypełnia szkoła |                                  |
| Data:           | Podpis osoby przyjmującej kartę: |

**WNIOSEK O PRZYJECIE DZIECKA  
DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO/PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO\* PRZY SZKOLE  
PODSTAWOWEJ IM. JANUSZA KORCZAKA W BARKOWIE  
W ROKU SZKOLNYM \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**

Prosimy o wypełnienie **DRUKOWANYMI** literami

**1. DANE OSOBOWE DZIECKA:**

|                      |                      |                      |                      |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>PESEL</b>         | <b>Imię</b>          | <b>Drugie imię</b>   | <b>Nazwisko</b>      |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <b>Data urodzenia</b>  | <b>miejsce urodzenia</b> |
| <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> | <input type="text"/>     |
| <i>dzień</i> <i>miesiąc</i> <i>rok</i>                             |                          |

**Adres zamieszkania dziecka:**

|                          |                      |                      |
|--------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Ulica/Miejscowość</b> | <b>nr domu</b>       | <b>nr lokalu</b>     |
| <input type="text"/>     | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

|   |                      |                       |
|---|----------------------|-----------------------|
| <b>Kod</b>                                  | <b>Miejscowość</b>   | <b>Telefon domowy</b> |
| <input type="text"/> - <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>  |

**Adres zameldowania dziecka:**

|                          |                      |                      |
|--------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Ulica/Miejscowość</b> | <b>nr domu</b>       | <b>nr lokalu</b>     |
| <input type="text"/>     | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

|   |                      |                       |
|---|----------------------|-----------------------|
| <b>Kod</b>                                  | <b>Miejscowość</b>   | <b>Telefon domowy</b> |
| <input type="text"/> - <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/>  |

**2. DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW\*:**

|                    | <b>MATKA/OPIEKUN PRAWNY*</b> | <b>OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY*</b> |
|--------------------|------------------------------|-------------------------------|
| Imiona i nazwisko  | <input type="text"/>         | <input type="text"/>          |
| Adres zamieszkania | <input type="text"/>         | <input type="text"/>          |
| Tel. kontaktowy    | <input type="text"/>         | <input type="text"/>          |
| Adres e-mail       | <input type="text"/>         | <input type="text"/>          |

\* niepotrzebne skreślić

**3. WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców (Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji)**

| Lp.                  | Nazwa i adres przedszkola |
|----------------------|---------------------------|
| 1. pierwszego wyboru | <input type="text"/>      |
| 2. drugiego wyboru   | <input type="text"/>      |
| 3. trzeciego wyboru  | <input type="text"/>      |

#### 4. KRYTERIA REKRUTACYJNE

##### I ETAP REKRUTACJI - Kryteria ustawowe

(określone w art. 131 ustawy Prawo Oświatowe Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.)

| L.p. | Kryterium ustawowe                                     | Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium   | Proszę postawić X przy spełnionych kryteriach | Liczba punktów (wypełnia komisja rekrutacyjna) |
|------|--|---|---|--|
| 1.   | Wielodzietność rodziny kandydata <sup>1</sup>          | <i>Oświadczenie o spełnianiu kryterium wielodzietności rodziny kandydata (art. 150 ust. 2 pkt 1a ustawy Prawo oświatowe) - zał. Nr 1 do wniosku</i>   |   |  |
| 2.   | Niepełnosprawność kandydata                            | <i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2016 r., poz. 2046 i 1948 z późn. zm.), (art. 150 ust. 2 pkt 1b ustawy Prawo oświatowe)</i> |   |  |
| 3.   | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata         | <i>Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2016 r., poz. 2046 i 1948 z późn. zm.), (art. 150 ust. 2 pkt 1b ustawy Prawo oświatowe)</i>  |   |  |
| 4.   | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata            |   |   |  |
| 5.   | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata                 | <i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2016 r., poz. 2046 i 1948 z późn. zm.), (art. 150 ust. 2 pkt 1b ustawy Prawo oświatowe)</i> |   |  |
| 6.   | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <sup>2</sup> | <i>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (art. 150 ust. 2 pkt 1c ustawy Prawo oświatowe) – zał. Nr 2 do wniosku</i>  |   |  |
| 7.   | Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą                  | <i>Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 697), (art. 150 ust. 2 pkt 1d ustawy Prawo oświatowe)</i>   |   |  |

<sup>1</sup> Wielodzietność rodziny kandydatka – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci

<sup>2</sup> Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobą pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobą rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

## **II. ETAP REKRUTACJI - Kryteria dodatkowe**

(określone w Uchwale Nr 0007.XXXIII.291.2018 Rady Miejskiej w Żmigrodzie z dnia 8 lutego 2018 r.)

| <b>L.p.</b> | <b>Kryterium dodatkowe</b>   | <b>Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium</b>  | <b>Proszę postawić X przy spełnionych kryteriach</b> | <b>Liczba punktów (wypełnia komisja rekrutacyjna)</b> |
|-------------|--|---|--|---|
| 1.          | Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowi) pracują, prowadzą działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne, studiują lub uczą się w trybie stacjonarnym (kryterium stosuje się także do pracującego lub studiującego rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko)             | 1/ <i>zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu,</i><br>2/ <i>oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej/ gospodarstwa rolnego</i><br><i>zał. Nr 3 do wniosku</i><br>3/ <i>zaświadczenie ze szkoły/uczelni</i> |  |   |
| 2.          | Dziecko, którego rodzeństwo realizuje obowiązek wychowania przedszkolnego lub obowiązek szkolny w tej samej szkole podstawowej (Nie dotyczy dziecka, którego rodzeństwo kończy edukację w danej szkole w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który odbywa się rekrutacja)               | <i>Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów/rodzica samotnie wychowującego dziecko</i><br><i>zał. Nr 4 do wniosku</i>   |  |   |
| 3.          | Dziecko wychowuje się w rodzinie o wyjątkowo trudnej sytuacji materialnej, w której dochód rodziny w przeliczeniu na jedną osobę nie przekracza 100% kwoty określonej w art.5 ust.1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1952 z późn. zm.) | <i>Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów/rodzica samotnie wychowującego dziecko</i><br><i>zał. Nr 5 do wniosku</i>   |  |   |
| 4.          | Dziecko wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny  | <i>Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów/rodzica samotnie wychowującego dziecko</i><br><i>zał. Nr 6 do wniosku</i>   |  |   |

### **Zobowiązują się do:**

1. Przestrzegania regulaminu punktu przedszkolnego oraz statutu szkoły.
2. Przyprawiania do przedszkola tylko zdrowego dziecka.
3. Niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zmianach danych osobowych oraz danych adresowych.
4. Pisemnego poinformowania dyrektora szkoły z tygodniowym wypowiedzeniem o rezygnacji z miejsca w przedszkolu.
5. Uczestniczenia w zebraniach z rodzicami.

**Zobowiązują się w okresie od 28.03.2019 r. do 03.04.2019 r. do godz.15.00 pisemnie potwierdzić wolę zapisu dziecka do oddziału/punktu przedszkolnego (załącznik nr 7).**

**W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia.**

### **Oświadczenia wnioskodawcy:**

- Upředzona/upředzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 K.K. oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby niezbędne do realizacji procesu rekrutacji przez Szkołę Podstawową im. Janusza Korczaka w Barkowie), zgodnie z art.6 ust.1 lit.a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - RODO
- Wyrażam zgodę na przekazanie w/w danych dotyczących mojego dziecka dla wychowawcy w celu uzupełnienia dokumentacji szkolnej.

.....  
miejsce i data

.....  
podpisy rodziców/opiekunów prawnych

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DZ.U.U.E. nr 119.1) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej RODO) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych uczniów, ich opiekunów prawnych, nauczycieli i pracowników szkoły, firm i instytucji współpracujących jest: Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Barkowie z siedzibą Barkowo 75, 55-140 Żmigród, telefon: 71 385 64 24 e-mail: [spbarkowo75@supeszkolna.pl](mailto:spbarkowo75@supeszkolna.pl)
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych. Do inspektora ochrony danych należy kierować sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Administratora, w tym realizacji Państwa praw. Kontakt za pośrednictwem poczty e-mail: [inspektor.enigma@gmail.com](mailto:inspektor.enigma@gmail.com) lub listownie na adres Administratora;
3. Dane osobowe uczniów ich opiekunów prawnych, pracowników i inne są przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych szkoły i nie będą udostępniane innym odbiorcom z wyjątkiem sytuacji prawnie przewidzianych;
4. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt. A RODO, to znaczy, że osoba której dane dotyczą, lub jej opiekun prawny wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych i art. 6 ust.1 pkt C RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w przypadku niepodania danych niemożliwa jest realizacja zadań statutowych;
6. Posiadają Państwo prawo do:
  - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych,
  - ich sprostowania,
  - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
  - przenoszenia danych,
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2;
7. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
8. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez Administratora przez okres niezbędny do świadczenia usług, a następnie zgodnie z przepisami archiwalnym;
9. Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Administrator nie planuje przetwarzania danych w innym celu niż były one zbierane.

.....  
imię i nazwisko, data i czytelny podpis