…………………………………… Data wpływu deklaracji………………………( wypełnia przedszkole )

Imię i nazwisko rodzica (opiekuna)

……………………………………

……………………………………

(Adres do korespondencji) **Dyrektor**

**Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Kozarzewie**

**Deklaracja o kontynuacji wychowania przedszkolnego.**

Niniejszym deklaruję, że ……………………………………………………... w roku szkolnym **2024/2025** ( imię i nazwisko dziecka )

będzie kontynuował(a) wychowanie przedszkolne w Przedszkolu w Kozarzewie,

□ w oddziale dzieci 3-4- letnich □ w oddziale dzieci 5-6- letnich

**1. Ponadto przekazuję aktualne informacje dotyczące dziecka i rodziców ( opiekunów) / 2. informuję że poniższe dane osobowe kandydata i rodziców ( opiekunów) nie uległy zmianie:¹**

**I** Dane osobowe dziecka i rodziców ( opiekunów )**²**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Imię ( imiona) i nazwisko dziecka |  | | |
| **2** | Data urodzenia dziecka |  | | |
| **3** | PESEL dziecka ³ |  | | |
| **4** | Adres miejsca zamieszkania dziecka ( miejscowość, ulica, gmina )⁴ |  | | |
| **5** | Adres zameldowania dziecka  ( wpisać jeżeli jest inny niż zamieszkania) |  | | |
| **6** | Imię (imiona) i nazwiska rodziców (opiekunów) dziecka | Matki |  | |
| Ojca |  | |
| **7** | Adres miejsca zamieszkania rodziców dziecka ( miejscowość, ulica, gmina )⁴ | Matki |  | |
| Ojca |  | |
| **8** | Nr telefonu rodziców dziecka , adres poczty elektronicznej o ile takie posiadają | Matki | Nr telefonu |  |
| e-mail |  |
| Ojca | Nr telefonu |  |
| e-mail |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¹ Proszę wybrać właściwą formułę.

² **W drugim przypadku proszę podać wyłącznie imię i nazwisko dziecka, numer PESEL pozostałe dane pominąć.**

³ W przypadku braku numery PESEL- seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. ⁴ Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r.- Kodeks cywilny ( tj. Dz. U. z 2023r. poz. 1610 ze zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu).

**II Dodatkowe informacje**

1. Godziny pobytu dziecka w przedszkolu

przez …………………godzin dziennie tj. od godz………….. do godz…………….

1. Potwierdzenie korzystania z posiłków:

󠇯 obiad dwudaniowy 󠇯 zupa 󠇯 drugie danie

1. Odległość od domu do przedszkola: 󠇯 do 3 km 󠇯 powyżej 3 km
2. Inne istotne informacje sygnalizowane przez rodziców o stanie zdrowia, diecie i rozwoju dziecka ważne dla zapewnienia odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych, które rodzic chciałby w tym miejscu podać ( choroby, alergie, zażywane na stałe leki ).

TAK 󠇯 󠇯 NIE 󠇯󠇯

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

Kozarzew, dn. ……………………… ………………………………….....

czytelny podpis rodziców (opiekunów )

…………………………………….

czytelny podpis rodziców (opiekunów )

**Pouczenie**

Zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – *Prawo oświatowe* rodzice (opiekunowie) dzieci przyjętych do publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych oraz danych Państwa dzieci jest Dyrektor **Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Kozarzewie.**
2. Inspektorem Ochrony Danych w Przedszkolu jest Pani Ewa Galińska, z którą mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: [inspektor@osdidk.pl](mailto:inspektor@osdidk.pl)lub telefonicznie pod numerem telefonu: 531 641 425
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego Rozporządzenia RODO o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych m.in. w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 900 ze zm.), Ustawie o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 2230 ze zm.) oraz Ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (t.j. Dz.U. 2022, poz. 2597 ze zm.) w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce. W przypadku wizerunku dziecka przetwarzanie odbywa się na zasadzie zgody wyrażonej przez rodzica/opiekuna prawnego tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia RODO.
4. PaństwaDane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom upoważnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa tj. System Informacji Oświatowych.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępnianie podmiotom świadczącym na rzecz szkoły usługi informatyczne, obsługę księgową i kadrową. Państwa dane osobowe mogą być przekazane odpowiednim organom publicznym.
6. Dane osobowe oraz dokumentacja będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 tzn. do zapewnienia kontynuacji wychowania przedszkolnego tj. nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnegoa po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody przetwarzanie odbywa się do momentu jej wycofania.
8. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania. Przysługuje Państwu prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody *( jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody)* w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania , którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
9. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe na mocy w/w przepisów Prawa Oświatowego.

**Oświadczam, że:**

󠇯 Wszystkie dane zawarte w deklaracji są podane dobrowolnie i prawdziwe, jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

󠇯 Niezwłocznie powiadomię dyrektora placówki o zmianie danych zawartych w deklaracji.

󠇯 Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku przez Przedszkole w Kozarzewie w związku z uczęszczaniem mojego dziecka do w/w placówki.

󠇯 Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

Kozarzew, dn. ……………………… ………………………………….......

czytelny podpis rodziców (opiekunów )

………………………………………. czytelny podpis rodziców (opiekunów )