

**Zarządzenie nr 2/2023/2024 dyrektora
Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Woli Książęcej
z dnia 04.09.2023**

**Procedura uzyskiwania zwolnienia
z nauki drugiego języka obcego w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego
w Woli Książęcej**

Podstawa prawna:

- Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r. poz. 2230) – art. 44d.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 373 z późn.zm.) - § 6 ust. 1 i 2.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. 2019 poz. 639)

§ 1

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka obcego nowożytnego.
2. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. W przypadku uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim na wniosek rodzica uczeń ten może uczyć się drugiego języka obcego nowożytnego. Jeżeli uczeń nie uczy się drugiego języka obcego nowożytnego, uczęszcza na zajęcia z techniki.

§ 2

1. Rodzic /prawny opiekun składa w sekretariacie szkoły pisemny wniosek o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego wraz z kopią opinii lub orzeczenia. Wzór wniosku określa Załącznik nr 1 do Procedury uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego.
2. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka w ciągu 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku w dwóch egzemplarzach. Wzór decyzji określa Załącznik nr 2 do Procedury uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego.
3. Rodzic/ prawny opiekun odbiera pierwszy egzemplarz decyzji Dyrektora w sekretariacie szkoły.
4. Drugi egzemplarz pozostaje w dokumentacji szkolnej ucznia.

§ 3

1. Wychowawca klasy informuje o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego nauczyciela, który zgodnie z przydziałem zajęć w danym roku szkolnym prowadzi zajęcia edukacyjne z tego języka ze zwalnianym uczniem.
2. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego Wychowawca klasy w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 4

1. Uczeń zwolniony z nauki drugiego języka obcego nowożytnego ma obowiązek być obecny na tych zajęciach.
2. W szczególnych przypadkach, gdy zajęcia te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie: pisemnego wniosku rodziców

/ prawnych opiekunów - złożonego w sekretariacie szkoły i podpisanego w obecności dyrektora szkoły lub osób przez niego upoważnionych. Wzór wniosku określa *Załącznik nr 3 do Procedury uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego*.

3. Dyrektor szkoły po rozpoznaniu wniosku wyraża zgodę bądź nie wyraża zgody na zwolnienie ucznia z obecności na zajęciach edukacyjnych.

4. Fakt zapoznania z decyzją dyrektora, o której mowa w ust. 3 podpisują Wychowawca klasy oraz nauczyciel języka obcego nowożytnego. Na życzenie Wychowawcy i nauczyciela języka obcego nowożytnego decyzja, o której mowa w ust. 3 może być wydana w formie kopii.

5. Uczniom korzystającym ze zwolnienia z obecności na zajęciach w dzienniku lekcyjnym wpisywana jest nieobecność usprawiedliwiona.

6. Uczeń, o którym mowa w § 1 pkt. 3 uczęszcza na zajęcia techniki.

§ 5

W przypadku decyzji odmownej w sprawie zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego rodzicowi ucznia/prawnemu opiekunowi przysługuje prawo do odwołania od decyzji za pośrednictwem organu, który decyzję wydał do Wielkopolskiego Kuratora Oświaty w terminie 14 dni.

Postanowienia ogólne:

1. Procedury obowiązują od dnia 04.09.2023 r.

2. Dyrektor zapoznaje nauczycieli z procedurą uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego obowiązkowego języka obcego na zebraniu Rady Pedagogicznej.

3. Wychowawcy klas zapoznają uczniów z procedurą uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego obowiązkowego języka obcego na najbliższych godzinach wychowawczych.

4. Wychowawcy klas zapoznają rodziców/ prawnych opiekunów uczniów z procedurą uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego obowiązkowego języka obcego na najbliższym zebraniu z rodzicami.

5. Na początku każdego roku szkolnego dyrektor zapoznaje nauczycieli z procedurą uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego obowiązkowego języka obcego na pierwszym zebraniu Rady Pedagogicznej.

6. Na początku każdego roku szkolnego wychowawcy klas zapoznają uczniów oraz ich rodziców/ prawnych opiekunów z procedurą uzyskiwania zwolnienia z nauki drugiego obowiązkowego języka obcego.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr inż. Marzena Michalak-Piękna

Wola Książęca, dnia

.....

(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(miejscowość)

Dyrektor Szkoły Podstawowej

Im. Kornela Makuszyńskiego

w Woli Książęcej

Wniosek o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego

Proszę o zwolnienie

ucznia/uczenncy*klasy ur.

z nauki drugiego języka obcego nowożytnego na cały etap edukacyjny na podstawie

opinii / orzeczenia* wydanej przez

nr z dnia

W załączeniu przedstawiam kopię opinii / orzeczenia* .

.....

podpis wnioskodawcy

W załączeniu:

1.

* niepotrzebne skreślić

Wola Książęca, dnia

DECYZJA NR 20...../20.....

w sprawie zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego

Na podstawie § 6 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 373 z późn. zm.).

Na podstawie wniosku złożonego przez Panią /Pana

zgodnie z opinią/orzeczeniem * nr

..... wydaną/-ym przez

..... w dniu

zwalniam ucznia klasy

..... ur..... roku w

z nauki drugiego języka obcego nowożytnego na okres

Jednocześnie zawiadamiam, iż zgodnie z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 373 z późn. zm.), na świadectwie szkolnym i w dokumentacji szkolnej w miejscu oceny ucznia będzie widniał zapis „zwolniony”/ „zwolniona”.

W godzinach zajęć drugiego języka obcego nowożytnego uczeń /uczenica przebywa wraz z klasą pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne, z zastrzeżeniem § 4 ust.2-5 Procedury uzyskiwania zwolnień z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Woli Książęcej.

Procedura dostępna jest na stronie internetowej szkoły.

.....

(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

Pouczenie:

Od niniejszej decyzji przysługuje stronom odwołanie do Wielkopolskiego Kuratorium Oświaty w Poznaniu, w terminie 14 dni od daty otrzymania, za pośrednictwem organu, który decyzję wydaje.

Otrzymują:

1). Rodzice (prawni opiekunowie)

2). a/a