

**Zasady i warunki rekrutacji
do klas pierwszych
Technikum Nr 2 im. Piastów Śląskich i Branżowej Szkoły I stopnia
w Zespole Szkół Zawodowych w Wołowie
na rok szkolny 2020/2021**

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737).
3. Zarządzenie Nr 4/2020 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2020 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 dla kandydatów do klas I publicznych: czteroletnich liceów ogólnokształcących, pięcioletnich techników, trzyletnich branżowych szkół I stopnia.
4. Zarządzenie Nr 14/2020 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 lutego 2020 roku w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, oraz miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach w roku szkolnym 2019/2020.
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.)

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. O przyjęcie do klas pierwszych szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół mogą się ubiegać absolwenci szkoły podstawowej.
2. Szczegóły na temat rekrutacji dostępne są na stronie www.zszwołow.edupage.org.
3. W celu przeprowadzenia rekrutacji uczniów do klas pierwszych Dyrektor szkoły powołuje szkolną komisję rekrutacyjną.
4. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego o przyjęciu do szkoły decyduje Dyrektor szkoły.
5. Rekrutacja do szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół będzie prowadzona elektronicznie.

II. TERMINARZ REKRUTACJI

1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 15 czerwca do 10 lipca 2020 r. do godz. 15.00
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.	od 26 czerwca do 10 lipca 2020 r. do godz. 15.00
3.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.	od 31 lipca do 4 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 4 sierpnia 2020 r.
5.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta/burmistrza okoliczności wskazanych w tych oświadczeniach.	do 11 sierpnia 2020 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.	12 sierpnia 2020 r.
7.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie .	od 15 czerwca do 14 sierpnia 2020 r.
8.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata niepełnoletniego albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	od 13 do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00

9.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.	19 sierpnia 2020 r. do godz. 14.00
10.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły Dolnośląskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	19 sierpnia 2020 r.

III. ZESPÓŁ SZKÓŁ ZAWODOWYCH W WOŁOWIE OGŁASZA NABÓR NA ROK SZKOLNY 2020/2021 DO NASTĘPUJĄCYCH SZKÓŁ

Typ szkoły	Liczba planowanych oddziałów	Wymagany próg punktowy	Przedmioty rozszerzone /do wyboru/	Cykl kształcenia	Ilość miejsc
Technikum nr 2 im. Piastów Śląskich	2*	55**	geografia , matematyka, język obcy angielski/niemiecki	5 lat	max 52
- technik hotelarstwa			geografia, matematyka, język obcy angielski/niemiecki		
- technik budownictwa			geografia, matematyka, język obcy angielski/niemiecki		
- technik geodeta - NOWY ZAWÓD!			biologia, matematyka, język obcy angielski/niemiecki		
- technik żywienia i usług gastronomicznych			geografia, matematyk, język obcy angielski/niemiecki		
- technik organizacji turystyki /tylko w przypadku grupy 13 14 osobowej/			geografia, informatyka, język obcy angielski/niemiecki		
- technik reklamy /tylko w przypadku grupy 13 14 osobowej/			biologia, matematyka, język obcy angielski/niemiecki		
- technik usług kelnerskich /tylko w przypadku grupy 13 14 osobowej/					
Branżowa szkoła I stopnia	3*	8		3 lata	max 78
- sprzedawca - kucharz - murarz-tylnkarz - mechanik pojazdów samochodowych - pracownik obsługi hotelowej - inne zawody ujęte w klasyfikacji szkolnictwa zawodowego (np. ślusarz; fryzjer; betoniarz-zbrojarz; stolarz; tapicer; blacharz samochodowy; monter sieci i instalacji sanitarnych; elektryk; inne)					

* W przypadku większej liczby chętnych niż planowana Dyrektor Szkoły za zgodą Zarządu Powiatu może otworzyć większą liczbę oddziałów.

** Dyrektor szkoły zastrzega sobie możliwość zmiany wymaganego progu punktowego w zależności od średniej wyników egzaminu ósmoklasisty ogłoszonych przez OKE.

IV. PUNKTACJA I SZCZEGÓŁOWE ZASADY REKRUTACJI

- O przyjęcie do klasy pierwszej może ubiegać się kandydat, który ukończył szkołę podstawową.
- O przyjęciu do oddziału klasy pierwszej decyduje łączna liczba punktów uzyskanych jako:
 - wynik egzaminu ósmoklasisty (max 100 punktów),
 - suma punktów pochodzących z przeliczenia ocen na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (max 72 punkty),
 - punkty za szczególne osiągnięcia odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (max 28 punktów).
- Wykaz zajęć edukacyjnych wskazanych do punktacji za ocenę na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

Lp.	Typ szkoły	Zawód	Przedmioty punktowane *język obcy wskazany przez kandydata
1.	technikum	technik hotelarstwa	język polski, matematyka, język obcy*, informatyka.
		technik budownictwa	
		technik geodeta	
		technik żywienia i usług gastronomicznych	
		technik organizacji turystyki	

		technik reklamy	
		technik usług kelnerskich	
2.	branżowa szkoła I stopnia	zgodny z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego	język polski, matematyka, język obcy*, informatyka.

4. Zasady przyznawania punktów uzyskanych za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, punkty za wyniki z egzaminu ósmoklasisty i za szczególne osiągnięcia ucznia oraz dla absolwentów zwolnionych z egzaminu ósmoklasisty:

Zagadnienie/przedmiot	Punktacja szczegółowa	Punktacja maksymalna
Język polski	dopuszczający – 2 punkty	72 punktów
Matematyka	dostateczny – 8 punktów	
Pierwszy przedmiot punktowany	dobry – 14 punktów	
Drugi przedmiot punktowany	bardzo dobry – 17 punktów	
	celujący – 18 punktów	
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem		7 punktów
Szczególne osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych (wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej)*		18 punktów
Aktywność społeczna, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu (wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej).		3punkty
Maksymalna ilość punktów za świadectwo, w tym szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie		100 punktów
Absolwenci zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty		
<u>Dla absolwentów zwolnionych z egzaminu ósmoklasisty</u> przez Dyrektora OKE z przyczyn losowych lub zdrowotnych ustala się następujące zasady wyznaczania liczby punktów za egzamin ósmoklasisty z przedmiotów na świadectwie odpowiadających poszczególnym zakresom egzaminu	język polski	cel - 35 punktów bdb – 30 punktów db – 25 punktów dost – 15 punktów dop – 10 punktów
	matematyka	
	język obcy nowożytny	cel - 30 punktów bdb – 25 punktów db – 20 punktów dost – 10 punktów dop – 5 punktów

* Szczegółowy wykaz wszystkich konkursów znajduje się w Załączniku nr 1-4 do Zarządzenia Nr 14/2020 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 lutego 2020 roku w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, oraz miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach w roku szkolnym 2019/2020.

Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:		Punktacja maksymalna
język polski	uzyskany wynik w % pomnożony przez 0,35	35 punktów
matematyka	uzyskany wynik w % pomnożony przez 0,35	35 punktów
język obcy nowożytny	uzyskany wynik w % pomnożony przez 0,3	30 punktów
Maksymalna ilość punktów za egzamin ósmoklasisty		100 punktów
Maksymalna liczba punktów rekrutacyjnych		200 punktów

V. SZCZEGÓŁOWE ZASADY REKRUTACJI

- O przyjęciu kandydata do szkoły decyduje liczba uzyskanych punktów.
- W przypadku gdy liczba kandydatów jest większa niż liczba miejsc, do szkoły będą przyjęci kandydaci z największą liczbą punktów.
- Przy przyjmowaniu kandydatów do klas pierwszych, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego pierwszeństwo mają kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
- wielodzietność rodziny kandydata,
 - niepełnosprawność kandydata,
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
- Kryteria te mają jednakową wartość.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

- Kandydat składając dokumenty do wybranej szkoły posługuje się kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczonymi przez dyrektora szkoły, którą kandydat ukończył lub oryginałami.
- Kandydat do wniosku dołącza:
 - oryginał lub kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
 - oryginał lub kopię zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty
 - zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,
 - dwie fotografie,
 - opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej,
 - oświadczenie przyszłego pracodawcy o zapewnieniu miejsca na odbywanie praktycznej nauki zawodu (**dotyczy tylko kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klasy pierwszej branżowej szkoły I stopnia**),
 - inne dokumenty określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.
- Kandydaci zakwalifikowani do szkoły potwierdzają wolę podjęcia nauki w Technikum lub Branżowej Szkole I stopnia składając oryginały dokumentów.
- Osoby nieprzyjęte do szkoły są zobowiązane do odbioru dokumentów do 7 dni od zakończenia postępowania rekrutacyjnego. Zgodnie z art. 160 ust. 2 ustawy Prawo Oświatowe dokumenty będą przechowywane przez okres roku po czym zostają zniszczone (z wyjątkiem oryginałów).

VII. ORGANIZACJA INFORMACJI DLA KANDYDATÓW I ICH RODZICÓW

- Informacje dotyczące oferty kształcenia, zasad i warunków rekrutacji, specyfiki kształcenia w poszczególnych zawodach udzielane są w sekretariacie szkoły w godz. od 10⁰⁰ do 15⁰⁰, tel. 71 3892824.

VIII. ODWOŁANIA OD DECYZJI SZKOLNEJ KOMISJI REKRUTACYJNO – KWALIFIKACYJNEJ

- W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły
- Uzasadnienie sporządza się w terminie do 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
- Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 2, w terminie do 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.