

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres wykonawcy:

(Zgodnie z danymi rejestrowymi. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, (wspólników s.c., konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.)

.....

.....

Województwo: .....

NIP: .....

numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym

.....

adres e-mail Wykonawcy .....

adres do korespondencji .....

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Szkoła Podstawowa im. ppor. Emilii Gierczak, ul. Kolejowa 1, 09-520 Łąck**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. ***Zakup i dostawa artykułów spożywczych do stołówki Szkoły Podstawowej im. ppor. Emilii Gierczak w Łącku, ul. Kolejowa 1, 09-520 Łąck***

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia na następujących zasadach:

**Zamówienia:**

**cena za wykonanie podstawowego przedmiotu zamówienia**

**brutto:**.....zł

słownie złotych: .....

.....

3. Oświadczamy, że akceptujemy wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty

do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** liczony od terminu składania ofert.

6. Oświadczamy, iż zamierzamy powierzyć podwykonawcom\*\* realizację następujących części zamówienia oraz podajemy nazwy (firmy) podwykonawców:

.....  
.....

7. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

8. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:.....

Tel.....

Fax, na który zamawiający ma przesłać korespondencję

.....

lub **e-mail** na który zamawiający ma przesłać korespondencję

.....

.....  
(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

\*\*należy wypełnić tylko wtedy, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia.

<sup>1</sup>Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016 r., str.1)

<sup>2</sup>W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).