

REKRUTACJA DO PRZEDSZKOLA NA ROK SZKOLNY 2020/2021

Rekrutacja odbywa się na zasadach, które określają:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.),
- Zarządzenie nr 7/2020 Wójta Gminy Przeworsk z dnia 29 stycznia 2020 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych oraz przedszkola samorządowego na terenie Gminy Przeworsk,
- Uchwała nr IV/38/2019 Rady Gminy Przeworsk z dnia 31 stycznia 2019 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących podczas przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których Gmina Przeworsk jest organem prowadzącym oraz wzorów dokumentów.

Rodzice dzieci uczęszczających do przedszkola w bieżącym roku szkolnym składają na kolejny rok szkolny **deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego** w tym przedszkolu do 28 lutego 2020 r.

Zapisy nowych dzieci do przedszkola na rok szkolny 2020/2021 odbywać się będą w dniach 02 - 31.03.2020 r.

Wnioski o przyjęcie dziecka do przedszkola można pobrać w sekretariacie przedszkola od dnia 21.02.2020 r.

Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola na rok szkolny 2020/2021 przeprowadza się na wolne miejsca w przedszkolu.

Rekrutacją objęte są dzieci w wieku od 3 do 5 lat, czyli urodzone w latach 2015 – 2017.

Dzieci urodzone w 2018 roku, które ukończyły 2,5 roku mogą zostać przyjęte do przedszkola jeżeli przedszkole będzie dysponowało wolnymi miejscami.

KRYTERIA PRZYJĘĆ DO PRZEDSZKOLA

1. W pierwszej kolejności na wolne miejsca w przedszkolu przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie Urzejowic.
2. W przypadku większej liczby kandydatów będących mieszkańcami Urzejowic niż liczba wolnych miejsc w przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria ustawowe, które mają jednakową wartość – 5 pkt.:

L.p.	Kryterium	Wymagane dokumenty	Liczba punktów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci)	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (wzór - załącznik nr 4).	5

2.	Niepełnosprawność kandydata	Poświadczona kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.)	5
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Poświadczona kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.)	5
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		5
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		5
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Poświadczona kopia dokumentu potwierdzającego prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (wzór - załącznik nr 5).	5
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Poświadczona notarialnie lub administracyjnie kopia wyroku sądu o ustanowieniu pieczy zastępczej dla dziecka.	5

3. W celu potwierdzenia spełnienia kryteriów rodzice dołączają kopie dokumentów lub oświadczeń wymienionych we wniosku. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji niepotwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu nie uwzględnia się danego kryterium.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący:

L.p.	Kryterium	Wymagane dokumenty	Liczba punktów
1.	Dziecko obojga rodziców pracujących lub uczących się w trybie dziennym	Oświadczenie (wzór - załącznik nr 1).	10
2.	Dziecko jednego z	Oświadczenie (wzór - załącznik nr 1).	5

	rodziców pracujących lub uczących się w trybie dziennym		
3.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do przedszkola	Oświadczenie (wzór - załącznik nr 2).	6
4.	Dogodne położenie przedszkola względem miejsca pracy lub zamieszkania rodziny	Oświadczenie (wzór - załącznik nr 3).	4

5. Kandydaci zamieszkali poza obszarem danej gminy mogą być przyjęci do przedszkola jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem danej gminy przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne i stosuje się odpowiednio przepisy w/w.

6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego o przyjęciu kandydata decyduje termin złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów stanowiących załączniki.

7. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do przedszkola. Niezłożenie w/w oświadczenia w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji oznacza rezygnację z miejsca w przedszkolu.

HARMONOGRAM REKRUTACJI

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	02-31.03.2020 r.	04-15.05.2020 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji wezwań do przedłożenia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach	01-07.04.2020 r.	20-22.05.2020 r.

3	Ogłoszenie wyników rekrutacji dzieci do oddziału przedszkolnego/przedszkola – dzieci zakwalifikowane i dzieci niezakwalifikowane	10.04.2020 r.	25.05.2020 r.
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia	14-20.04.2020 r.	26-28.05.2020 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych , listy rezerwowej	27.04.2020 r.	29.05.2020 r.

Szczegółowych informacji na temat rekrutacji udziela dyrektor przedszkola.