

# REGULAMIN RADY RODZICÓW

Przedszkola Miejskiego Nr 3  
w Mińsku Mazowieckim  
ul. Konstytucji 3 Maja 10

## I. Postanowienia ogólne

1. Rada Rodziców jest organem działającym na terenie przedszkola. Stanowi reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola Miejskiego Nr 3 w Mińsku Mazowieckim przy ulicy Konstytucji 3 Maja 10.
2. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnym wyborach przez zebranie rodziców dzieci danego oddziału, w trybie określonym w pkt. III

## II. Cele i zadania

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców przedszkola oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności przedszkola, a także wnioskowanie do innych organów w tym zakresie.
2. Szczególnym celem rady rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji przedszkola.

Zadaniem Rady Rodziców jest:

1. Współdziałanie z przedszkolem w celu jednolitego oddziaływania na dzieci poprzez rodzinę i przedszkole w procesie wychowawczym, dydaktycznym i opiekuńczym.
2. Uczestniczenie w życiu przedszkola sprzyjające ciągłemu podnoszeniu jakości pracy placówki i zaspokajaniu potrzeb dzieci.
3. Występowanie do Dyrektora, Rady Pedagogicznej, Organu Prowadzącego oraz organu Sprawującego Nadzór z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw przedszkola.
4. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego przedszkola.
5. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora przedszkola.

### III. Tryb prowadzenia wyborów do Rady Rodziców.

1. Członkowie Rady Rodziców wybierania są na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym. W wyborach jedno dziecko reprezentuje jeden rodzic.
2. Rada Rodziców składa się przewodniczącego, zastępcy i trzech osób stanowiących komisję rewizyjną.
3. Działalnością Rady Rodziców kieruje przewodniczący.
4. Osoby wymienione w pkt. 2 są wybierane spośród członków Rady Rodziców na pierwszym posiedzeniu.
5. Wybór nowych członków Rady Rodziców w ciągu roku szkolnego odbywa się w głosowaniu tajnym w oddziale, który reprezentował ustępujący członek.
6. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie swoją zgodę na kandydowanie.
7. Ustanie członkostwa w Radzie Rodziców może nastąpić w drodze:
  - złożenia rezygnacji, która wymaga akceptacji Rady Rodziców;
  - odwołania na wniosek rodziców lub członków Rady po uprzednim przegłosowaniu zwykłą większością głosów.

### IV. Zadania członków Rady Rodziców

#### Zadania Przewodniczącego Rady Rodziców:

1. Kierowanie całokształtem Rady Rodziców.
2. Opracowanie projektu planu pracy wraz z planem finansowym na dany rok szkolny, z uwzględnieniem zadań wynikających z rocznego planu pracy przedszkola.
3. Współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady Rodziców, wyłączanie ich do realizacji rocznego planu pracy.
4. Zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców.
5. Kierowanie działalnością finansową Rady Przedszkola.
6. Przekazywanie Dyrektorowi opinii i postulatów Rady Rodziców dotyczących działalności przedszkola.
7. Zawieranie umów – zleceń z osobami prywatnymi lub firmami na działalność związaną z funkcjonowaniem i potrzebami placówki.

#### Zadania Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców:

1. Dokonywanie dwa razy w roku kontroli dokumentów finansowych i stanu gotówki w kasie Rady Rodziców.
2. Składanie rocznego sprawozdania z działalności finansowej Rady Rodziców.

## V. Zasady działalności finansowej Rady Rodziców

1. Fundusze Rady Rodziców powstają z dobrowolnych składek rodziców.
2. Rodzice mogą zadeklarować indywidualnie składkę na rzecz Rady Rodziców.
3. Rodzice wpłacają dobrowolną składkę w wybranych przez siebie terminach tj. comiesięcznie lub dwa razy w roku.
4. Pieniądze przyjmowane są przez osobę upoważnioną przez Radę Rodziców do zbierania na druk KP.
5. Fundusze Rady Rodziców oraz obrót gotówki są księgowane.
6. Rada Rodziców ustala preliminarz wydatków.
7. Rada Rodziców może zatrudniać na umowę – zlecenie osoby do wykonywania określonych zadań.
8. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone na zakup zabawek, pomocy dydaktycznych, wyposażenia przedszkola, opłacania koncertów, teatryków, wycieczek, imprez okolicznościowych, upominków dla dzieci.
9. Rada Rodziców upoważnia Dyrektora do dysponowania funduszami Rady zgodnie z ustalonym regulaminem i preliminarzem wydatków.

## VI. Postanowienia końcowe

8. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią o treści Rada Rodziców Przedszkola Miejskiego Nr 3 w Mińsku Mazowieckim.
9. Kadencja Rady trwa jeden rok.
10. Przewodniczący Rady Rodziców przekazuje Przewodniczącemu nowej Rady wszystkie sprawy finansowe związane z działalnością Rady.
11. Rada Rodziców w trakcie roku szkolnego może być rozwiązana za zgoda 75% członków Rady.
12. Decyzja dotycząca zmian w regulaminie może być podjęta większością głosów członków obecnych na zebraniu.
13. Zebrania Rady Rodziców zwołuje i prowadzi Przewodniczący, w zebraniu powinna uczestniczyć co najmniej połowa członków Rady.
14. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Rady.
15. Prowadzący zaprasza do udziału w zebraniu z głosem doradczym Dyrektora placówki lub innych członków Rady Pedagogicznej.
16. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane i stanowią dokumentację placówki.
17. Protokół z posiedzenia sporządza osoba wskazana przez prowadzącego zebranie.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 20 września 2007 r.