………………………………………………………….. ......................................................................

/imię i nazwisko wnioskodawcy-rodzica kandydata/ /miejscowość, data/

…………………………………………………………..

/adres do korespondencji/

............................................................

**Dyrektor**

**Zespołu Szkół**

**w Kościelnej Wsi**

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA**

**do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego, innej formy wychowania przedszkolnego**

/właściwą jednostkę podkreślić/

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie drukowanymi literami)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię i nazwisko kandydata |  | | |
| 2. | Data urodzenia kandydata |  | | |
| 3. | PESEL kandydata  W przypadku braku numeru PESEL- seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość |  | | |
| 4. | Imiona i nazwiska rodziców kandydata | matki |  | |
| ojca |  | |
| 5. | Adres zamieszkania rodziców i kandydata  (miejscowość, kod pocztowy, ulica, numer domu/ mieszkania) | matki |  | |
| ojca |  | |
| kandydata |  | |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata | matki | telefon |  |
| email |  |
| ojca | telefon |  |
| email |  |
| 7. | Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych albo innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych  (należy podać nazwę i adres przedszkola, oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego) | I wybór |  | |
| II wybór |  | |
| III wybór |  | |

………………………………………………………….

/podpis wnioskodawcy/